

## REGULAMIN WEWNĘTRZNY słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku przy UTP w Bydgoszczy

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Warunki przyjęcia na UTW przy UTP:
  - wniosek o przyjęcie,
  - wypełnienie kwestionariusza,
  - dokonanie opłaty semestralnej.
2. Słuchacz UTW uczestniczy w zajęciach na podstawie wpisu na listę i indeksu.
3. Słuchacz w nowym roku akademickim wnosi opłatę na subkonto UTP :
  - za I semestr (zimowy) do końca października (tj. do 31 października),
  - za II semestr (letni) do końca lutego (tj. do 28 lutego).
4. Wysokość opłat reguluje zarządzenie Koordynatora i Rady słuchaczy.
5. W ramach uiszczonej składki gwarantuje się słuchaczowi wykłady obligatoryjne i seminaria.
6. Zajęcia fakultatywne, kursy i warsztaty są dodatkowo płatne. Słuchacz wnosi opłatę za zajęcia fakultatywne na subkonto UTP:
  - za I semestr (zimowy) do 25 listopada każdego roku
  - za II semestr (letni) do 15 marca każdego roku.
7. Słuchacz deklaruje pisemne uczestnictwo w zajęciach; dotyczy pkt. 6.
8. Każdy słuchacz może studiować dowolną ilość semestrów.
9. Za zajęcia, w których słuchacz nie brał udziału z powodów osobistych, nie przysługuje zwrot pieniędzy.
10. Przed rozpoczęciem każdego semestru słuchacz
  - zgłasza swój udział w danym semestrze uzyskując w ten sposób wpis na listę słuchaczy,
  - wnosi opłaty przewidziane zarządzeniem,
  - zostaje zakwalifikowany na listę zajęć – dotyczy pkt. 6 regulaminu.
11. Rezygnacja z uczestnictwa w UTW wymaga pisemnego powiadomienia.
12. Na zajęciach nie praktykuje się obecności osób nie przynależnych do UTW ani w żaden sposób niezwiązanych z uczelnią.
13. Brak opłat składek przez okres przekraczający dwa miesiące w danym semestrze powoduje skreślenie z listy słuchaczy bez powiadomienia.
14. Dodatkowa opłata w kwocie 5,00 złotych na semestr na działalność statutową UTW jest ewidencjonowana z podpisem wpłacającego, a rozliczenie przedstawione będzie na koniec roku akademickiego.
15. O przeznaczeniu środków (dotyczy pkt. 14) decyduje Rada Słuchaczy.
16. Ogół słuchaczy UTW reprezentuje Rada Słuchaczy.
17. Wszelkie działania adresowane do słuchaczy przed realizacją muszą mieć akceptację Koordynatora i Rady Słuchaczy.
18. Każda sekcja czy grupa zajęciowa wybiera łącznika, który koordynuje sprawy organizacyjne (współpracuje z osobą prowadzącą zajęcia, z Radą Słuchaczy oraz koordynatorem).
19. Działalność UTW dokumentowana jest w kronice na stronie internetowej UTW oraz w gablocie.

## II. RADA SŁUCHACZY

1. Na ogólnym zebraniu sprawozdawczo-wyborczym ustępująca Rada Słuchaczy składa sprawozdanie z działalności.
2. Słuchacze w wyniku jawnego głosowania powołują ze swojego grona nową Radę Słuchaczy na okres czteroletniej kadencji.
3. Rada Słuchaczy składa się z:
  - przewodniczącego,
  - sekretarza,
  - skarbnika,
  - 4 członków.
4. Rada Słuchaczy jest jedynym reprezentantem interesów i wyrazicielem opinii ogółu słuchaczy.
5. Przewodniczący Rady Słuchaczy kieruje, koordynuje działalność samorządową, reprezentuje słuchaczy w Radzie Programowej i na zewnątrz.
6. Uchwały Rady Słuchaczy zapadają zwykłą większością głosów. (Głos Przewodniczącego jest decydujący w przypadku równej ilości głosów za i przeciw).
7. Zebraniom UTW przewodniczy przewodniczący Rady Słuchaczy.
8. Z przebiegu narad Rady sporządzane są protokoły.
9. Członkowie Rady Słuchaczy zobowiązani są do:
  - czynnego uczestnictwa we wszystkich posiedzeniach i pracach Rady,
  - sumiennego wywiązywania się z podjętych lub wyznaczonych zadań,
  - współtworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania,
  - zachowania w tajemnicy spraw poruszanych na posiedzeniach Rady.
10. Radę Słuchaczy wspierają łącznicy powołanych zajęć fakultatywnych, kół zainteresowań oraz sekcji.
11. Członkowie Rady Słuchaczy działają non profit.
12. Zadania Rady Słuchaczy:
  - wnioskuje pod adresem Rady Programowej w sprawach doboru tematów wykładów i zajęć fakultatywnych,
  - współpracuje z kierownictwem UTP i Koordynatorem we wszelkich sprawach dotyczących słuchaczy UTW,
  - reprezentuje interesy i stanowiska wszystkich słuchaczy,
  - podejmuje planowe działania, które ułatwiają realizację edukacyjnych i kulturalnych potrzeb słuchaczy zgodnie z regulaminem organizacyjnym,
  - dba o poziom edukacyjny w sferze zdrowotnej, intelektualnej i społecznej,
  - promuje aktywne formy spędzania czasu wolnego,
  - może podjąć interwencję, udzielić upomnienia lub może wnioskować o skreślenie z listy słuchaczy,
  - Rada Słuchaczy może wyróżnić dyplomem słuchacza, który wykazał się dużym zaangażowaniem w działalność UTW.

### III. PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZY

#### 1. Słuchacz ma prawo:

- uczestniczenia w zajęciach obowiązkowych i seminariach,
- uczestniczenia w zajęciach fakultatywnych,
- udział w różnorodnych imprezach kulturalnych, integracyjnych i wycieczkach organizowanych przez Radę Słuchaczy,
- wyboru sekcji zainteresowań i uczestniczenia w jej zajęciach,
- zgłaszania do Rady Słuchaczy i Koordynatora ustnych i pisemnych wniosków dotyczących tematów oczekiwanych przyszłych zajęć i wykładów, problemów związanych z funkcjonowaniem UTW oraz propozycji i inicjatyw usprawniających działalność UTW,
- prosić wykładowcę o podpis w indeksie po skończonym wykładzie,
- zgłosić Radzie Słuchaczy utratę indeksu i prosić o wydanie duplikatu,
- aktywnie uczestniczyć w działalności UTW
- słuchaczowi przysługuje prawo odwołania od decyzji Rady Słuchaczy – dotyczy skreślenia z listy słuchaczy

#### 2. Słuchacz ma obowiązek:

- potwierdzać uczestnictwo w zajęciach w każdym semestrze,
- systematycznie uczestniczyć w wykładach wynikających z harmonogramu wykładów,
- punktualnie przychodzić na wykłady i zajęcia na które się zapisał, uczestniczyć w nich do końca, z wykładów wychodzimy dopiero po podziękowaniu,
- kulturalnie się zachowywać; na zajęciach i wykładach telefony komórkowe muszą być wyłączone lub wyciszone,
- traktować wszystkich słuchaczy UTW życzliwie i z szacunkiem oraz wносить swój wkład w miłą, pełną serdeczności i akceptacji atmosferę, dbać o bezpieczeństwo własne i innych,
- wspierać inicjatywy Rady Słuchaczy,
- w miarę możliwości włączać się aktywnie w organizowane formy zajęć, zgodnie z misją UTW,
- terminowo opłacać ustalone opłaty,
- dbać o dobre imię uczelni i godnie ją reprezentować,
- posiadać indeks, okazywać go podczas sprawdzania listy obecności przed wykładami oraz w różnych sytuacjach działalności UTW,
- do indeksu wpisywać tylko tematy wykładów, na których był osobiście,
- słuchacz na zajęcia UTW nie może wprowadzać osób trzecich (koleżanek, kolegów, znajomych, krewnych), dotyczy to wszystkich zajęć (wykładów, seminariów, zajęć fakultatywnych, kół zainteresowań, sekcji),
- warunkiem uczestnictwa w wykładach i zajęciach dodatkowych jest posiadanie indeksu słuchacza UTW i wniesienie określonych opłat,
- wszyscy słuchacze zobowiązani są podporządkować się i wykonywać polecenia osób spełniających określone funkcje, w tym odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek w obiektach, w których odbywają się zajęcia UTW –UTP,

Niniejszy REGULAMIN WEWNĘTRZNY został przyjęty i zatwierdzony przez wszystkich słuchaczy UTW przy UTP w Bydgoszczy w dniu 23 lutego 2016 roku i obowiązuje od dnia jego przyjęcia.

W załączeniu:

1. Wniosek o przyjęcie na UTW przy UTP
2. Kwestionariusz